別紙様式１号

（番　　　号）

年　　月　　日

福島県○○農林事務所長

市町村長

年度地域計画担い手確保支援計画（変更）承認申請書

　地域計画担い手確保支援事業実施要領第４（変更の場合は第１０）の規定に基づき、下記のとおり（変更）承認申請します。

記

１　地区名

（様式）

１　事業費の内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 総事業費 | 県補助金 | 市町村費 | その他 |
| 地域計画担い手確保支援事業  通常タイプ  経営継承タイプ |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

* 内訳は市町村全体の金額を記載する。

２　事業完了（予定）年月日

　　令和○年○月○日

別紙様式２号

（番　　　号）

年　　月　　日

市町村長　　様

福島県○○農林事務所長

年度地域計画担い手確保支援計画の（変更）承認について（通知）

　○○年○月○日付け○○第○号にて申請ありましたこのことについては、地域計画担い手確保支援事業実施要領第４（変更の場合は第１０）の規定に基づき、下記の計画について（変更）承認します。

記

１　地区名

別紙様式３－１号

（番　　　号）

年　　月　　日

　○○農林事務所長 様

農林水産部長

○○年度福島県農政推進事業補助金（地域計画担い手確保支援事業）の割当内示

について（通知）

このことについて、下記のとおり割当内示をしますので、事業執行については、適正に処理してください。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業名  【事業実施主体名】  【地区名】 | 既内示額 | 今回内示額 | 計 |
| 地域計画担い手確保支援事業  【　　　】  【　　　】 |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |

別紙様式３－２号

（番　　　号）

年　　月　　日

市　町　村　長　様

福島県○○農林事務所長

○○年度福島県農政推進事業補助金（地域計画担い手確保支援事業）の割当内示

について（通知）

　このことについて、下記のとおり補助金が交付される見込みなので、福島県農政推進事業補助金等交付要綱第４条の規定に基づき交付申請書を提出してください。

記

１　内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 地区名 | 今回内示額 | 備　　考 |
|  |  |  |  |

２　提出期限　　　　　　年　　月　　日

別紙様式４号

交付決定（の修正の）通知の書例

福島県指令（所名の約字）第○○号

市町村名（住　　所）

（氏　　名）

　年　月　日付け　第　号で申請（以下「申請書」という。）のあった　　年度福島県農政推進事業補助金（地域計画担い手確保支援事業）については、福島県補助金等の交付等に関する規則（昭和４５年福島県規則第１０７号。以下「規則」という。）第５条第１項の規定により、次のとおり（又は次のとおり修正の上）交付する。

なお、補助金の交付の対象となる事業の内容については、（下記のとおり修正するほか、）申請書の事業の内容欄記載のとおりとする。

　年　月　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　福島県○○農林事務所長　　印

〔補助金の交付対象となる事業〕

１　補助金の交付の対象となる事業は、令和　年　月　日付け第　号で申請のあった　年度福島県農政推進事業補助金（地域計画担い手確保支援事業）とし、その内容については、申請書の事業内容欄記載のとおりとする。

〔補助事業に要する経費、補助金の額及び補助金の額の変更の権限留保〕

２　補助事業に要する経費及び補助金の額は、次のとおりである。ただし、事業の内容が変更された場合における補助事業に要する経費及び補助金の額については、別に通知するところによるものとする。

補助事業に要する経費　　　金　　　　　　円

補助金の額　　　金　　　　　　円

〔経費の配分〕

（申請どおり決定する場合）

３　補助事業に要する経費の配分及びこの配分された経費の額に対応する補助金の額の区分は、申請書の経費の配分欄記載のとおりとする。

（修正決定する場合）

３　補助事業に要する経費の配分及びこの配分された経費の額に対応する補助金の額の区分は、次のとおりである。

　　　区分　　　　補助事業に要する経費　　　補助金

　　〇〇〇費　　　　　　　　　〇〇〇円　　　〇〇〇円

〔額の確定〕

４　補助金の額の確定は、補助対象事業費の実績額に、交付要綱別表に定める各経費に対応する補助率を乗じて得た額と前記３の区分ごとの補助金の額（変更された場合には変更された額とする。）とのいずれか低い額の合計額とする。

〔交付関係を規制する要綱等の引用〕

５　補助事業者は、別表に掲げる法令等に従わなければならない。

〔交付条件〕

６　補助金交付の条件は、前記５に定めるもののほか次のとおりとする。

（１）補助事業者は、次の各号の一に掲げる場合には、あらかじめ知事（又は農林事務所長）の承認を受けなければならない。

ア　補助事業に要する経費の配分の変更（交付要綱で定める軽微な変更を除く。）をしようとする場合

イ　事業の内容の変更（交付要綱で定める軽微な変更を除く。）をしようとする場合

ウ　事業を中止し、又は廃止しようとする場合

（２）補助事業者は、補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合においては、速やかに知事（又は農林事務所長）に報告してその指示を受けなければならない。

（別表）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法令等名 | 年月日番号等 | 備考 |
| 福島県補助金等の交付に関する規則 | 昭和４５年福島県規則第１０７号 |  |
| 福島県農政推進事業補助金等交付要綱 | 平成３年９月１８日施行福島県農林水産部長通知 |  |
| 地域計画担い手確保支援事業実施要領 | 令和６年４月２３日付け６農支第４２３号福島県農林水産部長通知 |  |

別紙様式５号

（番　　　号）

年　　月　　日

　　福島県○○農林事務所長

市　町　村　長

　　　○○年度地域計画担い手確保支援事業に係る入札（見積）結果報告・着工

（契約）届

　〇〇年○○月○○日付け○○第○○○号で交付決定のあったこの事業について、下記のとおり入札（見積）結果報告及び着工（契約）を届け出ます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 市町村（地区名） |  |
| 助成対象者名 |  |
| 整備内容  （施設・機械名等) |  |
| 施行方法 | 直営施行　・　請負施行　・　委託施行　・　代行施行 |
| 施工業者選定方法 | 一般競争入札　・　　指名競争入札  代行施行における競争見積・随意契約 |
| 入札（見積）  執行年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 入札予定価格（税抜） | 円 |
| 入札参加業者及び  入札価格（税抜） | 円 |
| 円 |
| 円 |
| 円 |
| 円 |
| 入札（見積）執行回数 | 回 |
| 落札業者名 |  |
| 契約価格（税込） |  |
| 着工（契約）住所 |  |
| 着工（契約）年月日 |  |
| 完了予定年月日 |  |

注：工程表等を添付すること。

別紙様式６号

（番　　　号）

年　　月　　日

福島県○○農林事務所長

市　町　村　長

○○年度地域計画担い手確保支援計画の変更届

下記により○○年度地域計画担い手確保支援計画を変更したいので、下記のとおり届け出ます。

記

１　補助金交付決定年月日

２　変更の理由

３　変更の内容

４　添付資料

別紙様式７号

（番　　　号）

年　　月　　日

　福島県○○農林事務所長

市　町　村　長

○○年度地域計画担い手確保支援事業に係る竣工届（納入）の提出について

　○○年○○月○○日付け○○第○○○号で交付決定のあったこの事業について、下記のとおり機械・施設等の整備が完了しましたので届け出ます。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業名 | |  |
| 地区名 | |  |
| 助成対象者名 | |  |
| 整備内容（機械・施設等名） | |  |
| 事業費（円） | |  |
| 着工（契約）住所 | |  |
| 着工（契約）年月日 | |  |
| 完了年月日 | |  |
| 関係法令検査年月日 | |  |
|  | ○○法 |  |
|  |  |
|  |  |
| 竣工検査年月日 | |  |
| 引き渡し年月日 | |  |
| 請負等業者 | |  |
| 工事監理者 | |  |
|

　注：１　「関係法令検査年月日」欄から「工事監理者」欄までは施設等工事を伴う場合のみ記入すること。

２　必要に応じ、請負人等からの完了届の写しを添付すること。

別紙様式８号

（番　　　号）

年　　月　　日

福島県○○農林事務所長

市町村長

○○年度地域計画担い手確保支援事業目標達成状況報告書

　　地域計画担い手確保支援事業実施要領第１６の１の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

１　地区名

２　事業名

３　別紙様式８－１号（及び別紙様式９号）別添のとおり

別紙様式１０号

（番　　　号）

年　　月　　日

　福島県○○農林事務所長

市　　町　　村　　長

○○年度地域計画担い手確保支援事業で取得し、又は効用の増加した

機械・施設等の災害報告について

　　○○年度において地域計画担い手確保支援事業で取得し、又は効用の増加した機械・施設等が災害（例：台風○○号）により被災したので、報告します。

記

１　被災した機械・施設等の概要

（１）地区名及び事業名

（２）助成対象者名

（３）機械・施設等の所在地

（４）機械・施設等の構造、規格、規模等

（５）事業費

ア　総事業費

　　イ　国庫補助金

　　ウ　県費

　　エ　その他負担額

（６）取得年月日

２　被災の概要

（１）災害の原因

　　　例：　　年　　　月　　　日台風第○○号による強風

　　　　（○○気象台調べ　○時○分　　m/s（瞬間風速））

（２）被災の程度

　　　例：○○ｍ²の被覆材及びパイプの破損

３　被害見積価格（復旧可能なものにあっては、復旧見込額）

４　その他（災害復旧計画及び資金計画）

５　添付資料

（１）財産管理台帳の写し

（２）被害写真等

（３）復旧工事の見積書写し等

（４）その他所長が必要と認める書類

別紙様式１１号

（番　　　号）

年　　月　　日

福島県○○農林事務所長

市　　町　　村　　長

○○年度地域計画担い手確保支援事業で取得又は効用の増加した施設等

の増築（模様替え、移転、更新等）届について

　○○年度において地域計画担い手確保支援事業で取得又は効用が増加した施設等を（移

転・更新・増築・模様替え等）したいので、下記のとおり届け出ます。

記

１　増築等の理由

２　増築等に係る施設等の概要

（１）地区名及び事業名

（２）助成対象者名

（３）施設等の所在地

（４）施設等の構造、規格、規模等

（５）事業費

　　ア　総事業費

　　イ　国庫補助金

　　ウ　県費

　　エ　その他負担額

（６）取得年月日

３　増築等の概要

（１）増築等の内容

　　　（例：増築　鉄骨ストレート葺　　○○ｍ²　事業費　○○○千円）

（２）事業費の負担区分

（３）着工予定時期

（４）増築等の効果

４　添付資料

（１）支援計画書の写し

（２）財産管理台帳の写し

（３）経営収支計画等

（４）建物平面図及び側面図並びに増設配置図、写真等

（５）その他所長が必要と認める書類

別紙様式１２号

（番　　　号）

年　　月　　日

農林水産部長

○○農林事務所長

○○年度地域計画担い手確保支援計画の変更承認について（協議）

このことについて、下記事業実施主体より申請がありましたので、地域計画担い手確保支援事業実施要領第１０の２の規定に基づき協議します。

記

１　事業実施主体

２　地区名

３　添付資料