

海外風評払拭情報発信事業仕様書（案）及び企画提案要求内容
（※印が企画提案要求内容を示す）

1 事業の目的

特に根強い風評の影響が残る韓国、中国、香港市場において、インフルエンサー等を活用し、訪日旅行へ関心を持つ層に対し、正確な情報や福島の魅力に焦点を絞った情報の発信や、対象市場における旅行情報の整備による風評払拭を図り、宿泊者数の震災前水準への回復を目指す。また、現地での旅行者を対象とした風評の影響等の調査を実施する。

2 業務名

海外風評払拭情報発信事業業務

3 委託業務内容

※本業務の対象市場は、中国・香港・韓国とする。企画提案に当たっては、海外市場動向調査（デスクリサーチ）等を行い、動向を示すこと。

(1) 観光テーマ及びターゲットコミュニティの設定

本県ならではの訴求力の高い観光コンテンツを活かした観光テーマを複数設定するとともに、それぞれのテーマに応じたターゲットコミュニティを設定すること。

なお、観光テーマは、対象海外市場の訪日旅行動向等を踏まえて設定すること。

※観光テーマ及びターゲットコミュニティを具体的に提案すること。

(2) インフルエンサー招請

ア 被招請者の選定・連絡・調整

・(1)で設定した観光テーマに即し、かつ(1)で設定したターゲットコミュニティに影響力のあるインフルエンサーを招請し、2泊3日程度のファムツアーを3回以上実施すること。なお、各市場1回以上実施すること。

・インフルエンサーは合計3名以上とする。

※対象市場に影響力のあるインフルエンサー候補を選定し、理由と併せて示すこと。また、具体の行程を各市場別に提案すること。

イ 情報発信

・被招請者はSNS等で15回以上の安全・安心を含めた本県の魅力発信を行い、閲覧数合計750万以上を目標とすること。情報発信においては、webサイト「Fukushima Travel」や観光施設HPへの誘導を図ること。なお「Fukushima Travel」の閲覧数の目標値は1,950PV以上とする。

(3) 旅行会社等の招請

ア 被招請者の選定・連絡・調整

・本県を含む旅行商品造成に意欲的又は、(1)で設定した観光テーマに即し、かつ(1)で設定したターゲットコミュニティを得意とする旅行会社(OTAを含む)等を招請し、2泊3日程度のファムツアーを2回以上実施すること。なお、各1回は中国、韓国を対象市場に含めること。また、中国についてはグリーンシーズンに実施すること。

- ・参加者は合計4名以上とすること。

※対象市場に影響力のある旅行会社を選定し、理由と併せて示すこと。また、具体的な行程を各市場別に提案すること。

イ 旅行商品の造成と販売の促進

- ・招請実施後、参加した旅行会社等に対して、旅行商品造成促進活動を行うこと。
- ・合計4商品以上の旅行商品を造成・販売すること。

(4) 地域人材を活用したアテンド調整等、地域のファンづくり促進

- ・上記(2)、(3)の実施に当たっては、行程中に地域人材を活用する場面を設定すること。
- ・地域人材としては、本県で復興に立ち向かい挑戦し続ける事業者や、本県で新たな取組にチャレンジする事業者などから地域を語れる人材を選定し、各招請につき1名以上、計5名以上を同行させること。なお、同行者は招請中、全行程に同行させる必要はないものとする。
- ・招請中に上記人材との交流を深めていく要素を組み込み、行程内のコンテンツだけではなく、地域の人や文化などの面からファンづくりを行い、深みのある魅力訴求につながるようにすること。

(5) 宿泊・施設見学・通訳等の手配

- ・(2)、(3)に関する宿泊・施設見学・通訳等必要な手配を行うこと。
- ・宿泊先は、外国人観光客の受入に積極的な施設とすること。
- ・視察に必要な見学、体験費用、添乗経費等を計上し、必要な撮影許可、利用申請(施設によっては利用免除手続きを含む)を行うこと。

(6) アンケートの作成・実施・分析等

- ・招請中にアンケートを実施し、集計、分析及び翻訳をすること。
- ・参加者による情報発信実施状況を取りまとめること。
- ・招請実施後、10日以内に簡易報告書を提出すること。
- ・必要に応じてフォローアップを行い、課題の深堀り等を図ること。

(7) 対象市場における調査の実施

- ・対象市場における風評の影響等を正確に把握するため、現地を直接訪問し調査を実施するとともに、調査結果に応じて、その後の事業内容や方向性について修正を図ること。なお、訪問は2回を想定し、対象市場は、受託事業者と協議を行うこととする。
- ※現地訪問時の具体的な実施方法を提案すること。

(8) 観光情報サイトの情報整備

- ・対象市場で旅行検討の際によく利用されている観光情報サイト等において、本県の観光情報を掲載・整備するため、県内観光施設等へ掲載支援を行うこと。なお、対象市場が複数の場合、事業全体で観光情報サイトへの本県情報の掲載支援を100件以上行うこと。
- ※掲載支援を行う観光情報サイト等を理由とともに提案すること。

(9) 事業全体スケジュールの作成及び進捗管理

- ・本事業における各業務は、互いに関係性の深い業務であることから、各業務の関係性を整理した上で、事業全体スケジュールを作成すること。
 - ・事業全体スケジュールに基づき、適切に事業の進捗管理を行うこと。
- ※事業全体スケジュールを提案すること。

4 活動目標及び成果目標

業務内容	活動目標		成果目標	
	指標	目標値	指標	目標値
インフルエンサー等招請	招請者数 情報発信回数	3回3名以上 15回以上	閲覧者数 (PV数) Fukushima Travel閲覧数	750万以上 1,950PV以上
旅行会社等の招請	招請者数	2回4名以上	商品造成数	4商品以上
地域人材を活用したファンづくり	地域人材活用数	各回1名以上	実施後アンケート	満足度80%以上
観光情報サイトの情報整備	掲載支援	100件以上	整備完了	70件以上

5 業務委託期間

委託契約日から令和8年3月6日（金）まで

6 成果品

本事業において作成した事業報告書を提出すること。なお、それぞれの業務実施後、速やかに実施状況報告を行うこと。

- (1) 提出期限：令和8年3月6日（金）
- (2) 提出部数：紙媒体 2部、電子データ一式

7 提出書類

受託者は、委託契約書に定めるもののほか、次の各号に掲げる書類を提出しなければならない。

- (1) 契約締結後に速やかに提出するもの
 - ・委託業務着手届（様式第1：契約締結後速やかに）
 - ・統括責任者通知書（様式第2：契約締結後速やかに）
 - ・実施工程表（様式任意：契約締結後速やかに）
 - ・その他、福島県が業務の確認に必要と認める書類
- (2) 業務完了後に速やかに提出するもの
 - ・委託業務完了届（様式第3：事業完了後）
 - ・事業報告書（事業実施に関する経過、事業成果に対する分析・課題の記載、持続的

な取組とするための手立ての記載等)

- ・その他、福島県が業務の確認に必要と認める書類（様式任意：事業完了後）

8 総括責任者

受託者は、本業務に当たって十分な経験を有する者を総括責任者として定めなければならない。

9 事業実施にあたっての打合せ

受託者は、本業務の期間において、福島県との間で随時打合せを行った上で業務を実施するものとする。また、福島県は本業務の実施のために必要な協力をする。

10 その他

- (1) 本仕様書に定めのない事項及び本仕様書に定める内容について疑義が生じたときは、福島県と受託者が協議の上、定めることとする。
- (2) ただし、明示のない事項にあっても、社会通念上当然必要と思われるものについては本業務に含まれるものとする。
- (3) 詳細な回数、その他の数値については、事業の相手方の事情などにより変更する可能性があるため、必要に応じて協議することとする。
- (4) 社会情勢の変化により、本仕様書に定める委託契約内容について、実施が困難となった場合には、福島県と受託者が協議の上、契約内容の変更を行うこととする。

(以上)

福島県知事

受託者 住所
名称
代表者

委託業務着手届

令和 年 月 日付で締結した下記委託業務について、令和 年 月 日付で着手しましたので届け出ます。

記

- 1 委託業務の名称
海外風評払拭情報発信事業

- 2 委託料の額
金 円
（うち消費税及び地方消費税の額 円）

- 3 委託の期間
着手 令和 年 月 日
履行期限 令和 年 月 日

-----（以下、押印省略した場合は余白に必ず記載すること）-----

本件責任者（団体名・部署名）：○○ △△部□□課
（役職・氏名）： □□ □□
担当者（団体名・部署名）：○○ △△部□□課
（役職・氏名）： ×× ××
（連絡先）：

福島県知事

受託者 住所
名称
代表者

統括責任者通知書

令和 年 月 日付で締結した下記委託業務について、統括責任者を届け出ます。

記

- 1 委託業務の名称
海外風評払拭情報発信事業

- 2 委託の期間
着手：令和 年 月 日
履行期限：令和 年 月 日

- 3 統括責任者氏名

-----（以下、押印省略した場合は余白に必ず記載すること）-----

本件責任者（団体名・部署名）：○○ △△部□□課
（役職・氏名）： □□ □□
担当者（団体名・部署名）：○○ △△部□□課
（役職・氏名）： ×× ××
（連絡先）：

福島県知事

受託者 住所
名称
代表者

委託業務完了届

令和 年 月 日付で締結した下記委託業務は、令和 年 月 日完了しましたので、届け出ます。

記

- 1 委託業務の名称
海外風評払拭情報発信事業

- 2 委託料の額
金 円
(うち消費税及び地方消費税の額 円)

- 3 委託の期間
着手 令和 年 月 日
完了 令和 年 月 日

-----（以下、押印省略した場合は余白に必ず記載すること）-----

本件責任者（団体名・部署名）：○○ △△部□□課
（役職・氏名）： □□ □□
担当者（団体名・部署名）：○○ △△部□□課
（役職・氏名）： ×× ××
（連絡先）：