

令和7年度第1回福島県認知症介護実践者研修

受講までの流れ（全文確認してください）

7月9日（水）14時まで、別紙2を参照し Google フォームにアクセスして研修に使用するアドレスの登録を行う。登録がなかった場合、研修受講を辞退したものととなります。研修運営事務所からの連絡はいたしません。

7月15日（火）以降 研修用の ZOOM (URL) 案内を送信します。

※研修で使用する資料は、申込書に記載の勤務先事業所の住所へ7月15日に郵送予定です。研修5日前までに届かなかった場合はお知らせください。

また、届いた際は、すぐに内容をご確認ください。

- この研修では、一方的に講義を聴くだけではなく、講師との質疑応答やグループ討議なども行います。
- インターネットの通信環境が不安定だと、途中で通信が途切れて講義を受けられないなどのトラブルが生じてしまいます。
- そこで、別紙2の裏面を参照し、研修に用いる機材の確認と、インターネット通信速度の確認をお願いします。
- インターネットの通信環境が不安定で、講義時間途中の30分通信できない（受講生の確認できない）場合は研修を辞退したことになりますのでご注意ください。参加費の返金はいたしません。

【研修で使用するパソコンなどの機材についてと前準備】

◆カメラとマイク付きの、ノートパソコンまたはデスクトップパソコンは用意できますか？

※科目によっては、所定の書式で計画書などを作成する可能性があるため、スマートフォンでの参加はできません。原則としてノートパソコンかデスクトップパソコンを準備して、Zoom をインストールしてください。

◆そのパソコンを研修の間ずっと占有できますか？

※1事業所から複数名で受講する場合でも、必ず1人1台のパソコンが必要です。また、同じ部屋で Zoom に接続するとハウリングしてしまう恐れがありますので、部屋は別々に用意してください。

◆別紙No.2（裏面）のインターネット通信速度の確認を、研修を受講する場所で、必ず実施し通信環境を確保してください。（環境が悪く講義時間途中の30分通信できない（受講生の確認できない）場合は研修を辞退したことになります）

◆研修で使用する PC のアドレスより、別紙2で案内の Google フォームへアクセスし、必要事項を記入して送信してください。送信が受信されると貴方が入力したアドレス宛てに Google フォームから自動的に返信メールが届きます。返信メールが届かない場合は、記載内容に間違いが無い確認し、はじめから必要事項の記載を行い送信し直してください。

（Google 送信先アドレス 別紙2で案内しています。確認してください。）

◆オンライン研修の事前接続テスト（予行演習）は行いません。初めての方は、講義が滞らないよう ZOOM の操作を事前学習してください。

問い合わせ先 研修前 080-7823-1373（月曜日～金曜日の9時～16時）

研修中 090-7793-7290