

「ウルトラマンARスタンプラリー in 福島2025に関する業務委託」公募型プロポーザル 質問回答書

質問事項		回答	
1	運営事務局 仕様書4(3)	24年度の事務局の受電件数、問合せ件数を大体で良いのでご教示頂きたい。	受電件数(問合せ件数)は60件です。
2	運営事務局 仕様書4(3)	事務局の専用回線は仕様通り福島県内に設けるが、受電時に別地域へ転送して対応する運用は許容されるか。	受電時に別地域へ転送を行うことについて、原則、制限は設けません。 なお、アプリの不具合等、想定外の事象が発生すると問合せ件数が増加する可能性があります。そのため、運営事務局については、様々な事象に対応可能な体制構築が必要であると考えております。
3	広報 仕様書4(5)	ガイドブック16万部(幼稚園等を含む)、ポスター1,500部それぞれの送付先数をご教示頂きたい。(送料算出のため)	仕様書4(5)イ(イ)により送付を指定する施設数として、ガイドブックは1,250箇所程度、ポスターは280箇所程度を想定します。なお、両ツールの送付先数の差は保育園や幼稚園等への送付の有無によります。
4	広報 仕様書4(5)	23年度、24年度と同じアンバサダーに芸人さんを起用されていますが、受託者の独自提案と実行委員会からの指定ですどちらでしょうか。キャスト費用も見積内での対応という理解であっておりますでしょうか。	受託者の独自提案となります。仮に広報において有名人等を起用いただく場合、キャスト費用等は委託費の範囲内で調整いただきます。
5	業務内容 仕様書4(1)	webで制作する場合、ドメインは使用するプラットフォームのもので問題ないか。	協議の上、本件業務の遂行上特段の支障が無ければ、使用に差し支えありません。
6	業務内容 仕様書4(1)	Chromebookは非対応で問題ないか。	お見込みのとおりです。
7	業務内容 仕様書4(1)	スタンプラリー設置箇所にマーカーなど、看板設置は必須ではないか(スタンプラリー設置箇所は専用アプリ内で把握)	スタンプ設置施設における、マーカー等看板の設置の要否は指定しません。ただし、事業目的を達成する上で、多くの方に参加いただき、かつ参加中の方々がスムーズにAR画像の入手を達成できる実施環境を準備いただけるようお願いいたします。
8	広報 仕様書4(5)	ホームページとSNSの運用は受託期間の契約締結日から令和8年1月31日までの期間で認識相違ないでしょうか。現時点で昨年度のホームページが公開されているが、締結期間後は必要情報を県並びに実行委員会へお渡しする形で想定して問題ないでしょうか。	お見込みのとおりです。
9	広報 仕様書4(5)イ 広報の実施	指定先でのテレビコマーシャル、ラジオコマーシャルの実施に伴う費用はどれほどを想定していればよいかご教示頂くことは可能でしょうか。地域や局によって異なる認識です。バックマージン方式でしょうか(見積算出のため)。	テレビコマーシャル、ラジオコマーシャルについては、委託費の範囲内で、事業目的を達成する上でより効果的な出稿量等を御提案ください。なお、バックマージン方式は採っていません。
10	広報 仕様書4(5)イ 広報の実施	デジタル広告については、静止画やスライドショー動画を納品する認識で良いか、サイネージの手配も必要か、どちらでしょうか。後者の場合何か所を想定すれば宜しいでしょうか(見積算出のため)。	デジタル広告については、委託費の範囲内で、事業目的を達成する上でより効果的な仕様を御提案ください。なお、広告出稿の調整等とともに、媒体ごとに必要な静止画や動画(テレビコマーシャルと同じ動画を使用することも可)を制作いただくことを想定しています。サイネージの手配は必須ではありませんが、提案にこれを含むことは差し支えありません。
11	3 事業内容	参加ノベルティ(商品)の作成量の過去実績(先着分プレゼントの個数)をご教示頂けますでしょうか。	昨年度開催時の先着プレゼント作成数は下記のとおりです。 ・6ポイント達成用(シール) : 3,000枚 ・10ポイント達成用(根付) : 1,700個 ・60ポイント達成用(バッジ) : 600個