

## 印刷物仕様書

印刷物名	過誤納金還付充当通知書（地方振興局用）	数量	( 枚 組) 40,000	<input type="checkbox"/> 部 <input type="checkbox"/> 枚 <input type="checkbox"/> 組 <input type="checkbox"/> 冊 <input checked="" type="checkbox"/> セット
印刷区分	<input type="checkbox"/> オフセット <input checked="" type="checkbox"/> フォーム <input type="checkbox"/> ダイレクト <input type="checkbox"/> 賞状 <input type="checkbox"/> 地図 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
用紙規格 ・ 印刷面 ・ 印刷色	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B 判 ( <input type="checkbox"/> 仕上がり)	<input checked="" type="checkbox"/> 15 インチ×9 インチ	<input type="checkbox"/> mm × mm	
	【表紙】 kg (紙の厚さ) <input type="checkbox"/> 上質紙 <input type="checkbox"/> コート紙 <input type="checkbox"/> アート紙 <input type="checkbox"/> レザック <input type="checkbox"/> 色上質紙 (厚口・特厚口) <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 片面刷/ <input type="checkbox"/> 両面刷 ( 色)			
	【本文】 頁 70kg (紙の厚さ) <input checked="" type="checkbox"/> 上質紙 <input type="checkbox"/> コート紙 <input type="checkbox"/> アート紙 <input type="checkbox"/> OCR用紙 <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙 (青・黒) (N ) <input type="checkbox"/> その他 (ド・ロップアウトカラー アカ・スミ刷) <input type="checkbox"/> 減感 ( 枚目) <input type="checkbox"/> 裏カーボン ( 枚目) <input type="checkbox"/> 片面刷 ( <input type="checkbox"/> モノクロ ( 頁) <input type="checkbox"/> 2色 ( 頁) <input type="checkbox"/> 3色 ( 頁) <input type="checkbox"/> 4色 ( 頁)) <input checked="" type="checkbox"/> 両面刷 ( <input checked="" type="checkbox"/> モノクロ (裏 頁) <input checked="" type="checkbox"/> 2色 (表 頁) <input type="checkbox"/> 3色 ( 頁) <input type="checkbox"/> 4色 ( 頁))			
製本	【仕切紙】 枚 <input type="checkbox"/> 上質紙 <input type="checkbox"/> 色上質紙 (薄口・中厚口) <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 片面刷/ <input type="checkbox"/> 両面刷 ( 色)			
	<input type="checkbox"/> 無線 (あじろ) とじ <input type="checkbox"/> 針金とじ ( <input type="checkbox"/> 中とじ <input type="checkbox"/> 平とじ) ( カ所) <input type="checkbox"/> 上製本 <input type="checkbox"/> 見返し <input type="checkbox"/> 背文字 <input type="checkbox"/> バラ ( 枚帯掛) <input type="checkbox"/> 穴 ( カ所) <input type="checkbox"/> ミシン ( 本) <input type="checkbox"/> セット仕上 ( 枚帯掛) <input type="checkbox"/> 天のり ( 組・枚 1冊) <input type="checkbox"/> 折り ( <input type="checkbox"/> 二つ折 <input type="checkbox"/> 三つ折 <input type="checkbox"/> 巻三つ折 <input type="checkbox"/> 巻四つ折 <input type="checkbox"/> 経本折 <input type="checkbox"/> 観音折) <input checked="" type="checkbox"/> その他 (タミシ5本、ヨミシ2本、圧着のり付、3面折シーリングフォーム仕様 ( ))			
グリーン購入	<input type="checkbox"/> 適合 <input checked="" type="checkbox"/> 不適合 <input type="checkbox"/> 対象外			
	【判断基準】 (1)総合評価値 80以上の印刷用紙を使用すること。(冊子形状のものについては表紙を除く。) (2)印刷物の用途・目的に支障のない範囲で、可能な限りAランクの資材を使用すること。 (3)報告書、ポスター、チラシ、パンフレット等の印刷物には、リサイクル適性を表示すること。 (4)オフセット印刷については、インキの種類ごとに規定された率以上植物由来の油を含有し、かつ芳香族成分が1%未満の溶剤のみを用いたインキが使用されていること。			
写真	<input type="checkbox"/> カラー 点 <input type="checkbox"/> モノクロ 点 【内訳】 <input type="checkbox"/> 支給 [著作権： <input type="checkbox"/> 無 ( 点) <input type="checkbox"/> 有 ( 点)] <input type="checkbox"/> 撮影又はレンタル 点			
イラスト	<input type="checkbox"/> カラー 点 <input type="checkbox"/> モノクロ 点 【内訳】 <input type="checkbox"/> 支給 [著作権： <input type="checkbox"/> 無 ( 点) <input type="checkbox"/> 有 ( 点)] <input type="checkbox"/> 書起し又はレンタル 点			
支給原稿	【表紙】 <input type="checkbox"/> 普通紙 <input type="checkbox"/> 電子データ (使用ソフト： ) 【本文】 <input checked="" type="checkbox"/> 普通紙 <input type="checkbox"/> 電子データ (使用ソフト： ) 【イラスト】 <input type="checkbox"/> 普通紙 <input type="checkbox"/> 電子データ (使用ソフト： ) 【写真】 <input type="checkbox"/> ネガ <input type="checkbox"/> プリント <input type="checkbox"/> 電子データ (使用ソフト： )			
原稿引渡	<input checked="" type="checkbox"/> 受注業者決定時 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日 (予定)			
校正責任者	所属名 総務部税務課 担当者 上野 内線 ( 2 2 3 1 ) 外線 ( 0 2 4 - 5 2 1 - 7 0 6 9 )	校正回数	1 回	
納入期限	令和 7年 2月 7日 (金)	データ納品	<input type="checkbox"/> 要 (形式： ) <input checked="" type="checkbox"/> 不要	
納入場所	福島県税務課が指定する場所 (福島市内) 【その他納品先】 <input type="checkbox"/> 有 ( カ所) <input checked="" type="checkbox"/> 無			
特記事項	3面折シーリングフォーム仕様。 印字テスト用の用紙を提出し、合格した後に納品すること。			

- (注) 1 必要な仕様は、別紙に具体的に書き入れること。  
2 受注業者は、作業前に校正責任者と打合せを行うこと。  
3 リサイクル適性の表示が必要な印刷物 (上記グリーン購入【判断基準】(3)を参照)については、受注業者は速やかに資材確認票を出納局入札用度課に提出すること。

## 印刷物仕様書

印刷物名	過誤納金還付充当通知書用封筒	数量	( 枚 組) 10,000	<input type="checkbox"/> 部 <input checked="" type="checkbox"/> 枚 <input type="checkbox"/> 組 <input type="checkbox"/> 冊 <input type="checkbox"/> セット
印刷区分	<input checked="" type="checkbox"/> オフセット <input type="checkbox"/> フォーム <input type="checkbox"/> ダイレクト <input type="checkbox"/> 賞状 <input type="checkbox"/> 地図 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
用紙規格 ・ 刷 面 ・ 印 刷 色	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B 判 ( <input type="checkbox"/> 仕上がり )		<input type="checkbox"/> ｲﾝﾁ × ｲﾝﾁ	<input checked="" type="checkbox"/> 122 mm × 235 mm
	【表紙】 kg (紙の厚さ) <input type="checkbox"/> 上質紙 <input type="checkbox"/> コート紙 <input type="checkbox"/> アート紙 <input type="checkbox"/> レザック <input type="checkbox"/> 色上質紙 (厚口・特厚口) <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 片面刷 / <input type="checkbox"/> 両面刷 ( 色)			
	【本文】 頁 70kg (紙の厚さ) <input checked="" type="checkbox"/> 上質紙 <input type="checkbox"/> コート紙 <input type="checkbox"/> アート紙 <input type="checkbox"/> OCR用紙 <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙 (青・黒) (N ) <input type="checkbox"/> その他 (封筒用上質紙 ) <input type="checkbox"/> 減感 ( 枚目) <input type="checkbox"/> 裏カーボン ( 枚目) <input type="checkbox"/> 片面刷 ( <input type="checkbox"/> モノカ ( 頁) <input type="checkbox"/> 2色 ( 頁) <input type="checkbox"/> 3色 ( 頁) <input type="checkbox"/> 4色 ( 頁) ) <input checked="" type="checkbox"/> 両面刷 ( <input checked="" type="checkbox"/> モノカ (内面 ) <input checked="" type="checkbox"/> 2色 (表面 ) <input type="checkbox"/> 3色 ( 頁) <input type="checkbox"/> 4色 ( 頁) )			
製本	<input type="checkbox"/> 無線 (あじろ) とじ <input type="checkbox"/> 針金とじ ( <input type="checkbox"/> 中とじ <input type="checkbox"/> 平とじ ) ( カ所) <input type="checkbox"/> 上製本 <input type="checkbox"/> 見返し <input type="checkbox"/> 背文字 <input type="checkbox"/> バラ ( 枚帯掛) <input type="checkbox"/> 穴 ( カ所) <input type="checkbox"/> ミシン ( 4本) <input type="checkbox"/> セット仕上 ( 枚帯掛) <input type="checkbox"/> 天のり ( 組・枚 1冊) <input type="checkbox"/> 折り ( <input type="checkbox"/> 二つ折 <input type="checkbox"/> 三つ折 <input type="checkbox"/> 巻三つ折 <input type="checkbox"/> 巻四つ折 <input type="checkbox"/> 経本折 <input type="checkbox"/> 観音折) <input checked="" type="checkbox"/> その他 (窓付2か所、テープ式のり付、内側に地紋あり )			
	<input type="checkbox"/> 適合 <input checked="" type="checkbox"/> 不適合 <input type="checkbox"/> 対象外			
グリーン購入	【判断基準】 (1) 総合評価値 80 以上の印刷用紙を使用すること。(冊子形状のものについては表紙を除く。) (2) 印刷物の用途・目的に支障のない範囲で、可能な限り A ランクの資材を使用すること。 (3) 報告書、ポスター、チラシ、パンフレット等の印刷物には、リサイクル適性を表示すること。 (4) オフセット印刷については、インキの種類ごとに規定された率以上植物由来の油を含有し、かつ芳香族成分が 1%未満の溶剤のみを用いたインキが使用されていること。			
写真	<input type="checkbox"/> カラー 点 <input type="checkbox"/> モノクロ 点 【内訳】 <input type="checkbox"/> 支給 [著作権: <input type="checkbox"/> 無 ( 点) <input type="checkbox"/> 有 ( 点) ] <input type="checkbox"/> 撮影又はレンタル 点			
イラスト	<input type="checkbox"/> カラー 点 <input type="checkbox"/> モノクロ 点 【内訳】 <input type="checkbox"/> 支給 [著作権: <input type="checkbox"/> 無 ( 点) <input type="checkbox"/> 有 ( 点) ] <input type="checkbox"/> 書起し又はレンタル 点			
支給原稿	【表紙】 <input type="checkbox"/> 普通紙 <input type="checkbox"/> 電子データ (使用ソフト: ) 【本文】 <input checked="" type="checkbox"/> 普通紙 <input type="checkbox"/> 電子データ (使用ソフト: ) 【イラスト】 <input type="checkbox"/> 普通紙 <input type="checkbox"/> 電子データ (使用ソフト: ) 【写真】 <input type="checkbox"/> ネガ <input type="checkbox"/> プリント <input type="checkbox"/> 電子データ (使用ソフト: )			
原稿引渡	<input checked="" type="checkbox"/> 受注業者決定時 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日 (予定)			
校正責任者	所属名 総務部税務課 担当者 上野 内線 ( 2 2 3 1 ) 外線 ( 0 2 4 - 5 2 1 - 7 0 6 9 )		校正回数	1 回
納入期限	令和 7 年 2 月 7 日 (金)	データ納品	<input type="checkbox"/> 要 (形式: ) <input checked="" type="checkbox"/> 不要	
納入場所	福島県総務部税務課 【その他納品先】 <input type="checkbox"/> 有 ( カ所) <input checked="" type="checkbox"/> 無			
特記事項	窓のフィルムはグラシン紙を利用すること。			

- (注) 1 必要な仕様は、別紙に具体的に書き入れること。  
2 受注業者は、作業前に校正責任者と打合せを行うこと。  
3 リサイクル適性の表示が必要な印刷物 (上記グリーン購入【判断基準】(3)を参照) については、受注業者は速やかに資材確認票を出納局入札用度課に提出すること。

見本

※印字内容・レイアウトは変更となる場合があります。

通知書表

**過 誤 納 金 還 付 (充 当) 通 知 書**

〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1  
株式会社 〇〇〇〇 〇〇〇〇課  
〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1  
株式会社 〇〇〇〇 〇〇〇〇課

収入年月日	科目	収入額となった額	収入すべき額	お返しすべき額	金額換算

年度	税目	整理番号	期 別	科目	未納の原税等の額	未納の戻税等による金額	今回お返しする金額

計算基礎金額	計算始期	総日数	除算日数	差引日数	お返しすべき加算金

年度	税目	整理番号	期 別	科目	未納の原税等の額	未納の戻税等による金額	今回お返しする金額

**印**

料金後納  
郵便

送付先

〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1  
株式会社 〇〇〇〇 〇〇〇〇課

送付先

〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1  
株式会社 〇〇〇〇 〇〇〇〇課

**この様に開封してください**

この封筒の内容物は右図の要領にて開封してください。

++ 県税についてのお願い ++

みなさんに納めていただいていた県税は、県民の  
ための多くの事業を行っていきうえて、大切な  
財源となっていますが、みなさんがお買いに  
なされたばつや軽油の作業にも早たばつ税や軽油  
引率が含まれており、納入されたところの県  
の収入となります。

豊かさを保つづくりのため、たばつや軽油は県  
内で買うようにしてください。

++ 御存知ですか？

自動車税種別割トラブル防止三か条 ++

1. 自動車を譲渡したり、下取りに出したり、  
廃車したりしたときは、必ず運輸支局にその  
旨を登録しましょう。

これを怠ると、扱っていない車に税金が課  
せられます。

2. 転居したら住所変更の登録をしましょう。

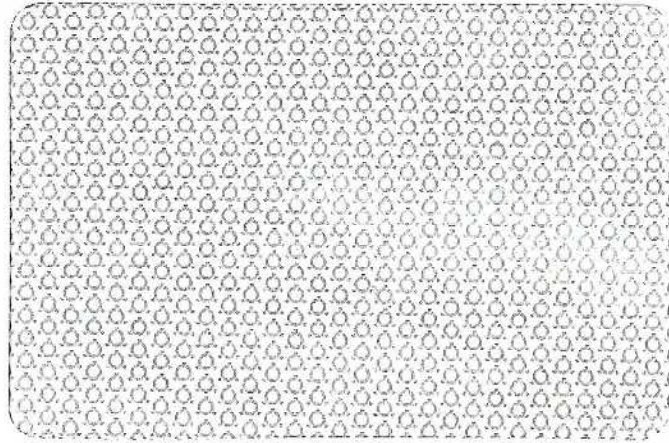
住民票を移しても、車検証の住所は移りま  
せん。

3. 納税証明書は車検証といっしょに大切に保  
管しましょう。

自動車の売却や譲渡等変更時(車検)  
を受ける際に、納税証明書が必要な場合があ  
ります。売却したときに交付される納税證書  
に納税証明書がついています。

納税証明書は、自動車保有期間中に  
大切に保管してください。売却や譲  
渡等を受ける際には、納税証明書  
を提出する必要があります。

切り取り線



様

**折り曲げ厳禁**

