（第１５３号様式）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用者の証明書 | | | |  |
| （組合名） | | | |
| １　組合員に次の者が加入しているかどうか。（右の欄に加入の有無を記載のこと） | | | |
| (1)　役　　員 | | | 有　・　無 |
| (2)　雇入れ、解雇、昇進又は異動に関して直接の権限を持つ監督的  　　地位にある者。 | | | 有　・　無 |
| (3)　使用者の労働関係についての計画と方針とに関する機密の事項  　　に接する者。 | | | 有　・　無 |
| (4)　その他使用者の利益を代表する者。 | | | 有　・　無 |
| (5)　労使間に組合員の範囲について意見の相違がある  　　か。  　　　もしあれば、その相違点。 | 有  ・  無 | (相違点) | |
| ２　使用者は、次の行為をしていないかどうか。（右の欄にその有無を記載のこと） | | | |
| (1)　組合専従者の賃金、給料及びその他の諸給与を支払ってい　　るか。 | | | 有　・　無 |
| (2)　就業時間中における組合大会、役員会その他組合活動に参加す  るために就労しなかった者に、その時間中の賃金を支払っている  　　か。 | | | 有　・　無 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (3)　組合活動のための出張者に旅費を支給しているか。 | | | 有　・　無 |  |
| (4)　争議行為に参加した者の賃金、給料を支払っているか。 | | | 有　・　無 |
| (5)　組合に対して寄付をしているか。  　　　もしあれば、その目的、金額。 | 有  ・  無 | (目的)  (金額) | |
| (6)　組合活動のために備品及び消耗品を無償で使用さ  　　せているか。  　　　もしあれば、その品目、数量。 | 有  ・  無 | (品目)  (数量) | |
| (7)　組合事務所を貸与しているか。  貸与している場合は、その面積、有償・無償の別  　　光熱費等の扱い。 | 有  ・  無 | (面積)  (有償・無償)  (光熱費) | |
| (8)　組合に経理上の援助を与えているかどうかについ  　　て、労使間に意見の相違があるか。  　　　もしあれば、その相違点。 | 有  ・  無 | (相違点) | |

上記のとおり相違ないことを証明する。

　　　　（元号）　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　（所在地）

　　　　　　　　　　　　（会社〔事業所〕名）

　　　　　　　　　　　　（代表者職氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　（連絡先）

　　　　　　　　　　　　（備考）

※　（代表者職氏名）について

　①　原則として、代表者印を押してください。

　②　①が難しい場合は、代表者が自署してください。

　③　（備考）に証明書を作成した使用者側責任者の職・氏名を記載してください。