申込者および自治体担当者　様

福島県放課後児童支援員認定資格研修事務局

申込書の記入及び添付書類と申込者名簿の取扱に関する諸注意

**１　申込者**

**（１）申込書**

　　　・全ての項目をもれなく、略さないで記入してください。

　　　・軽微な修正は、二重訂正線で修正してください。

　　　・氏名は戸籍で使用している名称で記入してください。

　　　・現住所は、受講証を届ける現在の住所を記入してください。本人確認書類の住所も同じものである必要があります。引越し等住所が変更されている場合は、住民登録の更新を急いでください。

　　　・クラブ名は「正式名称」を記入してください。

　　　・特に役職がない場合は「なし」と記入してください。

　　　・同一の放課後児童クラブにおいて、複数名受講希望者がいる場合は、必ず「優先順位」を記入してください。（記入がない場合は、事務局で決定いたします。）

**（２）添付書類**

　　　・実務経験証明書以外の添付書類は写しで差し支えありません。

　・証明書（資格証明証、免許状、卒業証書等）が旧姓の場合は、戸籍抄本（謄本でも可）を提出してください。現在の氏名と旧姓が一枚の書類に記載されている公的な書類でも差し支えありません。

　　　・教員免許状が無い場合は、教員免許を授与された都道府県の県教育委員会から教員免

　　　　許資格授与証明書の交付を受けてください。手続き的には約１週間程度かかることが

　　　　あります。

　　　・卒業証書や教員免許資格証明書などの入手が、申込締め切りに間に合わない場合は、各自

　　　　治体担当課を通して県担当部署にご相談ください。

　　　・卒業証書を発行する学校が、廃校・統合されている場合は、教育委員会・事務引継ぎ

　　　　校にご相談ください。

　　　・高校の卒業証明書として、大学・短大・専門学校（専門士）の卒業証書でも差し支えありません。

**２　自治体担当者**

・受講資格9号、10号に該当する方の実務経験証明書(様式３)には、必ず市町村長の署名と押印での証明をしてください。

　・様式２の申込者名簿はデータをメール送信してください。

　・申込者名簿は印刷も行い、申込者の書類と同封してください。

**3　その他**

　　その他、ご不明な点については、運営事務局にお問い合わせください。

福島県放課後児童支援員等研修事務局（担当：大沼）

　　　　　住　所　：〒980-0022 宮城県仙台市青葉区五橋1丁目1番10号

　　　　　電　話　：022-380-7811　ＦＡＸ　：022-380-7810

E-mail　：**fukushima-hshienin@lec-jp.com**