別紙　１

**記載例**

施設の配置図及び施設の経歴

法人名

施設名

（Ａ）沿　革（施設の発足から今日に至るまでを簡単に（箇条書）に記載すること。）

（Ｂ）配置図

用地面積　　　　　　　　　㎡（借用地の場合は、借入先を記載すること。）

⑤倉　庫

①本館

第　一

入所棟

②

　第　二

入所棟

③

　第　三

入所棟

④

　　（注）整備後の施設配置についても朱書で記入すること。

（Ｃ）施設の経歴　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　入所（利用）定員　　　名

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 整理番号 | 建物の名称 | 構造 | 所有の状況 | 延面積 | 補助の状況 | 説　　　　　　　　明 |
| 補助金名 | 年　度 | 金額 |
| １ | 本館 | 鉄筋二階 | 自己所有 | ㎡800 | 国庫補助金 | 昭48 | 千円5,000 | 昭和48年改築 |
| ２ | 第一入所棟 | 木造平屋 | 自己所有 | 180 | 国庫補助金 | 52 | 1,200 | 昭和42年新築昭和52年改築（　月　日現在入所　　名） |
| ３ | 第二入所棟 | 木造平屋 | 借　　家（借入先） | 219 | － | － | － | 昭和42年新築（　月　日現在入所　　名） |
| ４ | 第三入所棟 | 木造平屋 | 自己所有 | 180 | 日自振補助金 | 48 | 1,000 | 昭和48年新築（　月　日現在入所　　名） |
| ５ | 倉庫 | 木造平屋 | 自己所有 | 50 | － | 40 | 2,000 | 昭和40年新築 |
| ６ | 本館 | 鉄筋二階 | 自己所有 | 1,000 | 国庫補助金 | 令４ | 千円114,770 | 令和４年増改築 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 合　　　計 |  |  |  |  |  |  |  |

（注）１　配置図及び経歴は、記載例のとおり詳細確実に記入すること。

　　　２　今回整備部分は朱書し、一見して他と判別できるようにすること。

（Ｄ）用地の状況（地すべり防止区域等危険区域内である場合は、その名称、指定年月日及び防災措置の状況を記入すること。）

別紙２

**記載例**

工事実施前の施設の平面図

法人名

施設名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 建物の名称 |  | 階段　　階部分 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 物　置（1.7㎡） | 居　室（　人部屋）（13.2㎡） | 押　入（1.7㎡） | 居　室（　人部屋）（13.2㎡） | 居　室（　人部屋）（13.2㎡） | 押　入（1.7㎡） | 居　室（　人部屋）（9.9㎡） | 押　入（5.0㎡） | 押　入（5.0㎡） |
|  | 押　入（1.7㎡） | 押　入（1.7㎡） | 洗面所（10.0㎡）○○○○○ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | テ　ラ　ス　　　（23.1㎡） |

　 廊下（59.4㎡）

１　構造　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　造　　　　階建

２　延面積　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㎡

３　建築（移築）年月日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　（経過年数）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　）年

４　入所人員　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名

５　その他の参考事項

（注）１　各室の名称、面積を必ず記入すること。また、居室については、１室当たり人員を記入すること。

　　　２　建物の構造、建築（移築）年月日（経過年数）及び補助を受けた年度と額を必ず記入すること。

　　　３　その他参考事項欄には、古材を使用した建物である場合等においてその内容を記入すること。

　　　４　施設の新築については作成を要しないこと。

　別紙３

整備工事実施後の施設の平面図

法人名

施設名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 建物の名称 |  | 階段　　階部分 |

１　構造　　　　　　　　　　　　　　　　　　　造　　　　階建

２　延面積　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㎡

３　着工予定年月日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

４　竣工予定年月日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　５　入所人員　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　○人部屋○○室

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○人部屋○○室

６　その他の参考事項

（記入上の注意事項）

１　各室の名称、面積を必ず記入すること。また、居室については、１室当たり人員を記入すること。また、それぞ

れのユニットごとに太線で囲み、ユニットごとの定員を記載すること。

　　　２　他の社会福祉施設等（他省庁所管施設を含む。）との合築の場合には、全体の平面図を必ず添付し、各々設備の

帰属を施設ごとに区分すること。

　　　３　その他参考となる資料があれば添付すること。