

## オンライン研修受講にあたっての留意事項

オンライン研修受講にあたっては、下記の機材及び環境の準備が必要となりますので、受講者の皆様は、各自準備をお願いします。

### 1 使用機材及び環境

機材・環境	内 容
パソコン（※1）	<ul style="list-style-type: none"><li>・ <u>Microsoft Word（バージョン2016以降推奨）</u>がインストールされていること。</li><li>・ <u>Microsoft Excel（バージョン2016以降推奨）</u>がインストールされていること。</li><li>・ 音声及び映像が明瞭に聞こえること。</li></ul>
インターネット回線（※2）	通信容量が無制限等で長時間安定して映像・音声等の視聴が可能なこと。

※1： 研修の中で Word 文書や Excel ファイルを使用し、課題の作成や送受信を行っていただきます。

※2： インターネット回線の通信費については、受講者の負担となります。

### 2 その他

- ① Zoom のシステム面や使用デバイス、ネットワークの不具合などによる「アクセスできない」「音が聞こえづらい」「画像が荒い」「通信状況が悪くて途中で落ちてしまう」等の個人的な操作トラブルには対応できません。また、実施主体の関与し得ない事由にてご参加いただけなかった場合は責任を負いかねますので、予めご承知おき願います。
- ② 研修受講中の画面撮影や録画、写真やスクリーンショット等の保存、コンテンツの二次利用、配付は禁止です。