

〒975-0031
 福島県南相馬市原町区錦町一丁目 30 番地
 TEL:(0244)26-1314
 FAX:(0244)26-1318
 E-mail:sousou.kyouiku@pref.fukushima.lg.jp



令和 5 年度 市町村立学校新任教務主任研修会

- 日 時：令和5年5月10日（水）10：00～15：30
- 会 場：南相馬合同庁舎 南庁舎401会議室（南相馬市原町区錦町1-30）
- 参加者：小学校教諭7名、中学校教諭4名、義務教育学校教諭2名、合計13名
- 内 容：講話「新任教務主任に望むこと」
 講義1「教職員のサービスと勤務」
 講義2「新任教務主任の役割と責務」
 講義3「カリキュラム・マネジメントの充実に向けて」
 講義4「『主体的・対話的で深い学び』の実現に向けたPDCAサイクルの推進」
 協 議「『主体的・対話的で深い学び』の実現に向けたPDCAサイクルの在り方について」

【研修のまとめ】

教務主任として教育計画や学校運営等に関する研修を通して、その資質の向上と校務運営の適正化を図り、学校内における連絡調整及び教員への指導・助言を行うために、以下のことに取り組んでほしいと思います。

- 教務主任は、**年間指導計画、生徒指導計画、学校行事計画の立案、教育計画の立案、時間割の総合的調整、教科書、教材の取扱等**、教務に関する事項について**教職員間の連絡調整に当たること。**
- 各教科等の教育内容を相互の関係で捉え、**学校の教育目標を踏まえた教科等横断的な視点、その目標の達成に必要な教育の内容を組織的に配列していくこと。**
- 教育内容の質の向上に向けて、児童生徒の姿や地域の現状等に関する**調査や各種データ等に基づき、教育課程を編成し、実施し、評価をして改善を図る一連のPDCAサイクルを確立すること。**

研修の感想

- 教務主任として、「広い視野を持つこと」の重要性を感じました。特に教職員との信頼関係を構築し、先を見通した計画や企画等を立案していきたいです。
- 教務主任として1ヶ月が経ち、自分の思いが離れるばかりと感じながら夢中で仕事をしていました。しかし、学校を離れ、研修に参加することで、教務主任の役割について落ち着いて考えることができました。
- 学校教育目標、年間行事計画、教科等の年間指導計画、そして、日々の授業や学級経営をつなげるという「カリキュラム・マネジメント」の考え方を教育活動に生かしていきたいです。

