企画提案書様式

（１）　出店コンセプト

　施設利用者のニーズに対応した商品やサービスなどを含めた具体的な内容及び提案理由。

|  |
| --- |
|  |

出店計画図面（平面図）

　※商品陳列棚、電気設備、給排水設備の配置計画を平面図で示してください。

|  |
| --- |
|  |

営業時間

|  |
| --- |
| 時　　　　　　分　から  　　　　　　　　　時　　　　　　分　まで |

（２）開店までの全体スケジュール

※店舗工事、従業員への研修、関係法上の届出等、開店までに環境創造センター又は運営事業者において必要な準備作業について時系列的に全て記載してください。

　また、既存の設備から工事を実施するにあたり、初期設備投資等の収支が発生する場合は、記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 日付 | 内容 |
|  |  |

店舗工事

|  |
| --- |
| ＜工事内容＞ |
| ＜工事期間＞  　　　令和　　　　年　　　　月　　　　日　から  　　　令和　　　　年　　　　月　　　　日　まで |
| ＜環境創造センターへの要望事項等＞ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 初期設備投資等 | | |
| 工事費・機器名 | 金額（単位：千円） | 明細 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（３）安定的な売店運営

ア　営業形態

※該当する数字に○をつけて回答してください

|  |
| --- |
| １．直営方式  ２．フランチャイズ方式  　　　　　　・オーナー候補者  　　　　　　・選定方法 |

イ　スタッフの配置・勤務体制、責任体制

|  |  |
| --- | --- |
| ＜スタッフの採用条件＞ | |
| ＜スタッフに対する業務遂行上の重要指導事項＞ | |
| ＜勤務時間＞  　　　　時　　　　分～　　　　時　　　　分　から  　　　　時　　　　分～　　　　時　　　　分　まで | 備考 |

|  |
| --- |
| ＜責任者への連絡体制＞ |
| ＜利用者からの苦情に対する処理方法＞ |

ウ　商品の管理方法

|  |
| --- |
| ＜スタッフ不在（夜間含む）時の防犯対策＞  ＜廃棄物の取り扱いを含む衛生管理＞ |

（４）その他

　※アピール事項等について記載してください。

|  |
| --- |
|  |