

令和元年 12 月 4 日  
福島県県北地方振興局

首都圏の教員等を対象とした県北地方の教育・観光資源モニター事業  
業務委託先事業者公募における企画提案書作成要領

1 目的

この作成要領は、福島県県北地方振興局が実施する「首都圏の教員等を対象とした県北地方の教育・観光資源モニター事業業務委託」に係る委託契約候補者の決定に関し、事業者公募に応募する者（以下「応募者」という。）が企画提案書等を作成するために必要な事項を定める。

応募者は、「資料 1 首都圏の教員等を対象とした県北地方の教育・観光資源モニター事業業務委託先事業者公募実施要領」を確認の上、本作成要領により、必要な書類を提出するものとする。

2 提出する書類

応募者は、次の（1）から（5）に定める書類を提出すること。

（1）企画提案書

ア 提出様式

原則「様式 3-1」を使用すること。

イ 記載内容

様式の記載に従って作成すること。

（2）事業費積算内訳書

「様式 3-2」を使用すること。

（3）法人または団体の規約（定款等）

（4）役員一覧

「様式 3-3」を使用することができる（任意の様式でもかまわない）。

（5）暴力団等反社会的勢力でないことの表明・確約に関する同意書

「様式 3-4」を使用すること。

3 共通事項

（1）提出する書類は A4 版（日本工業規格 A 列 4 番）を用いること。

（2）提出書類ごとに、通し番号でページ番号（下部中央箇所）を記載すること。