記入例とご注意

申請書は、5年用と10年用があります。

◎申請書は、機械で読み取りますので、折ったり、汚したりしないでください。
◎申請書は、楷（かい）書（「所持人自署欄」を除く）で指定の枠内に、黒インク又は黒ボールペンで、ていねいに記入してください。
◎記入ミスをした場合は、二本線で消して訂正してください。修正液等は使用しないでください。
なお、申請者署名、刑罰等関係など、訂正する箇所によっては、訂正箇所に押印又は署名が必要な場合があります。
ただし、「所持人自署欄」の訂正はできません。
◎この申請書に記入した旅券面の氏名表記（ローマ字つづり）は、今後変更することはできません。

所持人自署について

この署名は、海外で使用する署名（サイン）で、旅券にそのまま転写されます。
名前が書ける方（小学生以上）は必ず申請者本人が常にお使いになる字体で署名してください。
署名は、なぞったり、二度書きしたり、色が薄かったり、枠からはみ出した場合は、受付できません。
なお、訂正はできませんので注意して記入してください。

代理署名について

申請者が乳幼児等で署名が困難な場合は、その法定代理人等が代筆し、点線より上の枠内に申請者の氏名を記入し、点線より下の枠内に記入者の氏名及び申請者との関係を記入してください。
なお、訂正はできませんので注意して記入してください。

【代理署名の例】

佐藤太郎
佐藤花子(母)代筆

佐藤太郎
by H. Sato (Mother)

【所持人自署の例】

漢字で書く場合

佐藤太郎

ローマ字で書く場合

Taro Sato

幼児等がひらがなで書く場合

さとうたろう

【署名としてよくない例】

×枠からはみ出しているもの

佐藤太郎

×インクが薄かったり、カスレているもの

佐藤太郎

×なぞったり、二度書きしているもの

佐藤太郎

住民票どおりの住所を記入してください。「大字」「字」も略さず記入してください。（番地は簡略表記も可）

渡航（旅行）している間に連絡ができる個人宅を記入してください。

刑罰等関係について

申請者本人がよく読んで、枠内にレ印を記入してください。
「はい」に該当する方は、別に手続きが必要となりますので、必ず事前に申し出てください。

◎旅券への表記は、ヘボン式ローマ字による表記が原則となっています。

■ヘボン式ローマ字のつづり方（※赤字のものは、誤りやすいので、特に注意してください。）

A	KA	SA	TA	NA	HA	MA	YA	RA	WA	N
あ	か	さ	た	な	は	ま	や	ら	わ	ん
I	KI	SHI	CHI	NI	HI	MI		RI	I	
い	き	し	ち	に	ひ	み		り	ゐ	
U	KU	SU	TSU	NU	FU	MU	YU	RU		
う	く	す	つ	ぬ	ふ	む	ゆ	る		
E	KE	SE	TE	NE	HE	ME		RE	E	
え	け	せ	て	ね	へ	め		れ	ゑ	
O	KO	SO	TO	NO	HO	MO	YO	RO	O	
お	こ	そ	と	の	ほ	も	よ	ろ	を	

GA	ZA	DA	BA	PA
が	ざ	だ	ば	ぱ
GI	JI	JI	BI	PI
ぎ	じ	ぢ	び	ぴ
GU	ZU	ZU	BU	PU
ぐ	ず	づ	ぶ	ぷ
GE	ZE	DE	BE	PE
げ	ぜ	で	べ	ぺ
GO	ZO	DO	BO	PO
ご	ぞ	ど	ぼ	ぽ

KYA	SHA	CHA	NYA	HYA	MYA	RYA	GYA	JA	BYA	PYA
きゃ	しゃ	ちゃ	にゃ	ひゃ	みゃ	りゃ	ぎゃ	じゃ	びゃ	ぴゃ
KYU	SHU	CHU	NYU	HYU	MYU	RYU	GYU	JU	BYU	PYU
きゅ	しゅ	ちゅ	にゅ	ひゅ	みゅ	りゅ	ぎゅ	じゅ	びゅ	ぴゅ
KYO	SHO	CHO	NYO	HYO	MYO	RYO	GYO	JO	BYO	PYO
きょ	しょ	ちょ	にょ	ひょ	みょ	りょ	ぎょ	じょ	びょ	ぴょ

■ヘボン式以外のローマ字氏名表記を希望される場合は、あらかじめ申請窓口にご相談ください。

◇ 外国式のローマ字表記や長音表記（H、O、U）を希望する場合には、あらかじめ申請窓口にご相談ください。
◇ 姓をヘボン式以外のローマ字で表記する場合には、ご家族でつづりが異なることのないよう、あらかじめご確認の上、申し出てください。
◇ ヘボン式以外のローマ字氏名表記の例示（→の右の表記が非ヘボン式表記）

（1）外国風表記　戸籍名　ピーターソン　PITASON→PETERSON
　　戸籍名　ジェームス　JIEMUSU→JAMES
（2）長音表記　戸籍名　大野　ONO→OHNO／OONO／OUNO　戸籍名　佐藤　SATO→SATOH／SATOU
　　戸籍名　洋子　YOKO→YOUKO／YOHKO　戸籍名　孝一　KOICHI→KOHICHI／KOUICHI

【ヘボン式ローマ字で表記する際の注意事項】

●長音：「O」や「U」は記入しない
（例）さとう SATO　さいとう SAITO　おおこうち OKOCHI
おおた OTA　おおの ONO　ようこ YOKO
ゆうこ YUKO　じょうじ JOJI　しょういち SHOICHI

●撥音：「ん」は「N」で表記
（例）かんの KANNO　ほんだ HONDA　たんの TANNO
（特例）B・M・Pの前ではMで表記
（例）なんば NAMBA　もんま MOMMA
さんぺい SAMPEI　さんぽんぎ SAMBONGI

●促音：「っ」は子音を重ねる
（例）はっとり HATTORI　きっかわ KIKKAWA
（特例）CHの前ではTを置く
（例）はっちょう HATCHO　えっちゅう ETCHU

申請書は、5年用と10年用があります。

表（厳折り曲げ禁）

一般旅券発給申請書　5年用

新規・切替（20歳未満の申請者又は20歳以上で有効期間が5年の一般旅券を希望する申請者用）

該当しない方は記入しないでください。

カタカナで記入してください。濁点も同じマスに記入してください
（例）ガ　パ

戸籍どおり楷（かい）書で記入してください。

ヘボン式ローマ字の活字体大文字で記入してください。

該当する枠内にレ印を記入してください。

戸籍どおり楷（かい）書で記入してください。「大字」「字」も略さず、記入してください。（番地は簡略表記も可）

一度でも取得したことがある方は必ず「□ある」、初めての方は「□ない」にレ印を記入してください。

最後に受け取った旅券の旅券番号と発行年月日を記入し、その旅券に記載の姓をローマ字で記入してください。

この4カ所は必ず申請者本人が自筆で記入してください。

裏面も記入してください

（別記第2号様式）　用紙の大きさはA4　平成23年外務大臣承認第19号

裏　ヘボン式以外のローマ字氏名表記を希望される場合は、あらかじめ申請窓口にご相談の上、記入してください。

該当しない方は記入しないでください。

この欄も忘れずに記入してください。

申請者以外の方が申請書類等を提出する場合には、ご自筆で記入してください。

記入しないでください

（平成十三年九月改正）

（平成二十一年六月改正）

点線より上の欄は申請者本人が記入してください。

（別記第3号様式）

申請者署名について

誓約内容等を確認した上で、必ず申請者本人が戸籍どおり楷（かい）書で署名してください。
※小学生等で漢字が書けない方は、ひらがな、カタカナで署名してください。
※乳幼児（小学校就学前）等で署名が困難な場合は、法定代理人等が代筆してください。
〈例〉
佐藤太郎　父代筆

法定代理人署名について

申請者が未成年の場合は、法定代理人が署名してください。
（法定代理人署名がない場合は、受付できません。）

代理申請の場合について

代理の方に委任して提出する場合は、この申出書の記入が必要です。
ただし、法定代理人が申請書を提出する場合は不要です。
なお、点線から上の欄は必ず申請者本人が記入してください。
※乳幼児（小学校就学前）で記入が困難な場合は、「父代筆」、「母代筆」と書き添えて親権者が代筆してください。

申請者に代わって申請書を提出する方（代理人）が、自筆で記入してください。
また、代理人の本人確認書類も持参してください。