

## 外来受診のご案内

### ◎ 初めて受診される方

- (1) 総合受付で【診察申込書】に必要事項を記入し、保険証とともに提出してください。
- (2) 受診科がわからない方やその他不明な点がございましたら、お気軽に受付案内の看護師や受付職員にお尋ねください。
- (3) 受付が終了しましたら保険証をお返りするまで受付前の椅子にかけてお待ちください。
- (4) 診察券を受け取り、お名前が呼ばれるまで、各診療科の待合室でお待ちください。

### ◎ 再診の方

- (1) 再診の方は【再来自動受付機】に診察券を通してください。
- (2) 【再来自動受付機】から出力された【受診券】を受け取り、お名前が呼ばれるまで各診療科の待合室でお待ちください。  
※ 再来自動受付機は午前7時30分から受付を開始いたします。

### ◎ 予約のある方

- (1) 予約をお取りになった方は、【受付】の【予約票入れ】に予約票をお入れになってください。
- (2) お名前が呼ばれるまで、各診療科の待合室でお待ちください。

### ◎ 診察が終了したら

- (1) 保険確認窓口へ「会計カード」などが入った「緑のファイル」・「保険証」を提出してください。
- (2) 会計窓口でお支払いをしてください。
- (3) 会計窓口で領収書、診療報酬明細書、処方せんが渡されます。  
診療報酬明細書は大切に保管してください。

### ◎ お薬のある方

- (1) 当院では、お薬のある方は原則として「院外処方」となっております。
- (2) かかりつけ薬局へ行きまして「院外処方せん」を提出し、お薬を受け取ってください。

### ◎ その他

- (1) 保険証は毎月1回確認させていただきます。保険証がない方は自費扱いとなります。  
また、住所・氏名等に変更があった場合には、必ず受付にお申し出ください。
- (2) 処方箋の有効期限は、発行日を含めて4日間です。4日を過ぎると無効になりますのでご注意ください。
- (3) 不明な点は看護師又は職員へ遠慮なくお尋ねください。
- (4) 車いすが必要な方は玄関に準備しておりますのでご使用ください。  
また、介助が必要な場合は、受付へお申し出ください。

お大事にどうぞ。 お気をつけてお帰りください。